



INFORMATIVA PRIVACY DIPENDENTI E COLLABORATORI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornirLe alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del Suo rapporto di lavoro/collaborazione con Farmacia Concordia S.r.l.

Titolare del trattamento	
	Il Titolare del trattamento dei dati personali è FARMACIA CONCORDIA S.R.L. in persona del legale rappresentante pro tempore C.F. e P. IVA 03709660272 con sede Legale: 30023 - Concordia Sagittaria (VE) Piazza Matteotti n. 15.
Responsabile per la protezione dei dati personali	
	La Farmacia ha nominato un DPO che Lei potrà liberamente contattare per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la Sua privacy all'indirizzo dpo@studiolegalevicenzotto.it

Finalità del trattamento		
Finalità obbligatorie per le quali il trattamento <u>non richiede il Suo consenso</u> .		
	In tal caso, la mancata comunicazione dei dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo e può esporre l'interessato a conseguenze di tipo sanzionatorio (ciò può accadere per determinati trattamenti posti in essere per motivi di interesse pubblico). In ogni caso l'eventuale mancato conferimento dei dati in tutto o in parte, da parte Sua, comporterà di fatto l'impossibilità per il Titolare di instaurare e/o dare esecuzione al rapporto di lavoro o collaborazione o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto stesso.	
	Finalità	Base giuridica del trattamento
1	Adempiere alle obbligazioni sorte dal contratto di lavoro.	- (Art. 6 comma 1 lett. B GDPR) Adempimento di un contratto; Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.



2	<p>Gestire aspetti contrattuali ed operativi del rapporto di lavoro quali aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi, retributivi ecc.;</p> <p>Gestire esigenze organizzative e produttive legate al rapporto di lavoro svolto anche in modalità "Smart Working" (o lavoro agile).</p>	<p>(Art. 6 comma 1 lett. B GDPR) Adempimento di un contratto;</p> <p>(Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;</p> <p>Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.</p>
3	<p>Gestire permessi e congedi vari (RSU, maternità e paternità - per assistenza disabili L. 104/92, per formazione, per cariche politiche, sindacale ecc.);</p> <p>Concessione aspettativa (per motivi personali - familiari ecc.).</p>	<p>(Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento lett. B;</p> <p>Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.</p>



4	<p>Gestire aspetti di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/08), accertamento inidoneità assoluta totale o parziale all'attività lavorativa/a proficuo lavoro/alle mansioni, accertamento malattia professionale, riconoscimento benefici economici agli aventi diritto (anche tramite il Medico Competente).</p>	<p>(Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento 1 lett. B; Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.</p>
5	<p>Gestire esigenze organizzative e produttive, per la sicurezza del lavoro e per la tutela del patrimonio dell'Azienda, anche in relazione al servizio di Videosorveglianza dei Locali nonché in relazione agli strumenti elettronici forniti per rendere la prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 4 comma III L. 300/70 (PC, smartphone, sistemi informativi, Internet, Posta elettronica, come da Regolamento sull'uso degli Strumenti informatici).</p>	<p>(Art. 6 comma 1 lett. B GDPR) Adempimento di un contratto; (Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; (Art. 6 comma 1 lett. F) GDPR Trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento; Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.</p>



6	Gestire i procedimenti disciplinari.	(Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; Per le categorie particolari di dati: - (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale ; - (Art. 9 par. 2 lett. H) trattamento necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente; - (Art. 9 par. 2 lett. F) trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.
7	Gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il rapporto lavorativo	(Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento
Finalità per le quali il trattamento <u>richiede il Suo consenso</u> .		
8	Videoriprese o fotografie del dipendente o dei luoghi di lavoro per finalità di informazione, promozione aziendale, didattica, partecipazione a progetti extra lavorativi (tramite diffusione su media ad esempio Sito web, profili di social network aziendali, TV, Internet , materiale cartaceo, libri ecc.)	(Art. 6 comma 1 lett. A GDPR) Consenso richiesto anche al momento delle riprese

Destinatari dei dati		
	I Suoi dati personali potranno essere poi destinati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare come da elenco che segue.	
Soggetti terzi o categorie	Finalità	note
Società informatiche	Gestione, manutenzione, aggiornamento dei Sistemi e software usati dal Titolare e sistemi di videosorveglianza;	Nomina a responsabile esterno al trattamento (art. 28 GDRP) Informazioni presso il Titolare



Consulenti, professionisti, legali, assicurazioni, broker	Studi arbitri, periti,	Gestione aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi; Attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri	Nomina a responsabile esterno al trattamento (art. 28 GDPR) Informazioni presso il Titolare
Clienti dell'Azienda; Medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08.		Gestione ed esecuzione del contratto in essere; controllo requisiti; gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.	Nomina a responsabile esterno al trattamento (art. 28 GDPR) Informazioni presso il Titolare
Familiari e parenti del dipendente, solo in caso di necessità e urgenza, salvo sua specifica contraria richiesta.		Gestione aspetti fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi.	Informazioni presso il Titolare

Durata del trattamento

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Anagrafica e documenti del rapporto lavorativo (certificati, LUL ecc.) .	Come per legge
Comunicazioni elettroniche inviate e ricevute indirizzo di posta elettronica dell'ente	Archivate su server di posta centrale per il periodo indicato sul "Regolamento uso degli Strumenti Informatici".
Log dell'attività informatica svolta dall'utente (login, logout, timestamp, log navigazione).	Archivate per il periodo indicato sul "Regolamento uso degli Strumenti Informatici", per finalità 9 ovvero per il tempo necessario per preconstituire prova dell'esatto adempimento delle obbligazioni lavorative (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge.

Diritti dell'interessato

	La informiamo dell'esistenza di alcuni diritti sui dati personali e sul relativo trattamento che Lei potrà richiedere al Titolare/Datore di lavoro.
---	---



Diritto	Descrizione	Modalità per renderlo effettivo
Diritto di revoca del consenso (art. 7 comma III e art. 9 comma II lett. A)	Lei ha il diritto di revocare il consenso per i trattamenti per i quali è richiesto	Modulistica sul sito web
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Lei potrà richiedere a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento	Modulistica sul sito web
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.	Modulistica sul sito web
Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli;	Modulistica sul sito web
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari.	Modulistica sul sito web



FARMACIA CONCORDIA S.R.L.

Società per la gestione della Farmacia Comunale

Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti ed ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il Titolare
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali		
L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.		

La informiamo inoltre che la comunicazione dei Suoi dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, pertanto Lei ha l'obbligo di fornire i dati personali, perché in difetto non sarà possibile gestire il rapporto lavorativo con l'Azienda.

Per presa visione dell'Informativa e per ricevuta

- O del Regolamento sull'Uso degli Strumenti Informatici
 O di Copia della lettera di Assunzione
 O altro

Dichiaro di aver ricevuto la su estesa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di averne compreso il contenuto ed esprimo il consenso al trattamento dei dati personali anche particolari, nel caso in cui non siano presenti altri requisiti di liceità del Reg. 679/16 sopra descritti. Esprimo il consenso anche per il trattamento dei dati personali dei soggetti/familiari da parte del datore di lavoro avendo ricevuto specifico mandato dagli stessi

NOME	COGNOME

data _____

FIRMA.....